



Informationen zur Einführung HohCampus/Forschung

Stand 23.06.2022

Was bietet der neue Bereich „Forschung“ in HohCampus?

Unser zentrales Campusmanagement-System HohCampus wird um eine wesentliche Funktion erweitert: Zum 4.7.2022 wird der neue Bereich „Forschung“ (RES = Research) in HohCampus freigeschaltet. Dieser ermöglicht es, dass zu Ihrer Person neben Kontaktdaten und Lehrveranstaltungen nun auch Publikationsangaben und Informationen zu Forschungsprojekten hinterlegt und auf Ihrer Personendetailseite angezeigt werden können.

Dieser neue Bereich von HohCampus soll der Erfassung, Darstellung und Auswertung der an einer Universität erbrachten Forschungsleistung dienen und damit die Funktionen eines **Forschungsinformationssystems (FIS)** erfüllen. Der Datenerfassung liegen die vom Wissenschaftsrat empfohlenen Spezifikationen des [Kerndatensatzes Forschung \(KDSF\)](#) zu Grunde, wodurch die interne und externe Kompatibilität sichergestellt wird.

Zukünftig sollen auch Informationen zu Patenten, Ausgründungen, Forschungsinfrastrukturen und Preisen/Auszeichnungen mitaufgenommen werden. Darüber hinaus sollen weitere Prozesse im Zusammenhang mit Forschungsprojekten (bspw. die Drittmittelanzeige) digital abgebildet werden. Ziel ist der Ausbau zu einem Forschungsmanagementsystem (FMS), über welches die erfolgreich Forschenden an unserer Universität bei der effektiven Projektabwicklung unterstützt und die Weiterentwicklung der Universität durch die Bereitstellung verlässlicher und standardisierter Daten zur Forschungsleistung gefördert werden können.

Wie werden Daten in RES erfasst, bearbeitet und sichtbar?

Für RES existiert ein differenziertes Rollenrechtekonzept, welches festlegt, wer welche Daten erfassen, bearbeiten und sehen kann. Grundsätzlich kann jede:r in HohCampus erfasste Mitarbeiter:in die mit der eigenen Person verknüpften Daten sehen und bearbeiten bzw. ggf. neue Daten eingeben. In den Instituten und Fachgebieten erhalten die Department-Admins Rechte, die das Sehen, Bearbeiten und Erfassen von mit Personen ihrer jeweiligen Einrichtung verknüpften Daten ermöglichen. Mitarbeitende im KIM und in AF verfügen über weiterreichende Rechte zur Datensichtung, -eingabe und -bearbeitung.

Die folgende Abbildung zeigt den aktuellen Datenstand im System.



Erfassung:

Das KIM und AF werden neue Publikationen und Projekte, so weit wie möglich, für Sie laufend zentral erfassen und eingeben. Sie als Nutzende bitten wir uns dabei zu unterstützen, indem Sie die vorhandenen Daten kontrollieren und ggf. ergänzen.

KIM und AF arbeiten zudem daran auch die Datenlücke 2019-2021 sukzessive zu schließen. Für die Ergänzung der Publikationen 2019-2021 wird die Universitätsbibliographie herangezogen.

Vor allem die aus dem Vorgängersystem LSF migrierten Altdaten bis 2018 weisen teils noch diverse Mängel auf, die bei Bedarf durch die Nutzenden eigenständig korrigiert werden sollen. Hilfestellungen für bekannte Probleme finden Sie auf den Hilfeseiten (siehe unten).

Neue Publikationen: Die Erfassung von Publikationen von Angehörigen der UHOH erfolgt vorrangig und schnellstmöglich über das KIM, analog zur derzeitigen Erfassung für die Universitätsbibliographie. Hauptquelle der Daten sind die Literaturnachweise aus den lizenzierten bibliographischen Datenbanken wie Scopus, CAB abstracts, WISO, Business Source Premier sowie aus Google Scholar. Für ergänzende Publikationsmeldungen durch die Nutzenden (z.B. Monografien, Kongress- und Sammelbandbeiträge) steht der Publikationstyp „Schnellerfassung“ zur Verfügung. Hier müssen nur wenige Pflichtfelder ausgefüllt werden. Die dort gemachten Angaben werden durch das KIM validiert, d.h. ggf. ergänzt und überarbeitet sowie anschließend freigegeben.

Neue Projekte: Die Abteilung Forschungsförderung (AF) wird alle ihr bekannten neuen Forschungsprojekte eingeben, spätestens sobald ein Bewilligungsbescheid eingeht. Forschende können geplante Projekte gern auch selbst anlegen bzw. Angaben zu angelegten Projekten ergänzen. Dies ist v.a. nötig, falls die Universitätsverwaltung nicht in die Antragstellung eingebunden wurde.

Bearbeitung:

Nutzende können ihre Daten über das persönliche Portal in [HohCampus](#) bearbeiten. Das Login erfolgt per Hohenheimer Benutzerkonto. Die Menüoptionen zu Publikationen und Projekten finden Sie im neuen Menübereich „Forschung“. Für eine möglichst nahe Unterstützung der Forschenden bei der Kontrolle und Eingabe der Daten verfügen die Department-Admins über entsprechende Rechte und sollen sukzessive

geschult werden. Für alle Fragen stehen Ihnen die unten aufgeführten Ansprechpersonen in KIM und AF gern zur Verfügung.

Sichtbarkeit

Bei jedem Datensatz kann seine **Sichtbarkeit** eingestellt werden:

- Bei **öffentlich** ist das Projekt/die Publikationsangabe für alle Personen innerhalb und außerhalb der Hochschule frei sichtbar.
- Bei **hochschulweit** ist das Projekt/die Publikationsangabe für alle Personen innerhalb der Hochschule mit eingeloggtem Account sichtbar.
- Bei **nur Mitarbeiter** ist das Projekt/die Publikationsangabe für eingeloggte Mitarbeiter:innen, aber nicht für Studierende sichtbar.
- Bei **versteckt** wird das Projekt/die Publikationsangabe nur für beteiligte Personen angezeigt.

Die Standardeinstellung der Sichtbarkeit bei Neueingabe bzw. bei allen **migrierten Projektdaten ist versteckt**, bei Neueingabe von bzw. bei **migrierten Publikationen öffentlich**.

Anleitungen / Hilfeseiten

Wir haben für Sie bereits eine Reihe an [Anleitungsseiten für Publikationen und Projekte](#) in HohCampus geschrieben.

Einführungsveranstaltungen und Schulungen

Am Montag, den **4.7.2022 um 11 Uhr**, wird eine [offene Zoom-Veranstaltung](#) zur Einführung des FIS stattfinden. Meeting-ID: 821 9556 2099; Kenncode: P5nkyx

Zusätzlich werden wir regelmäßige Online-Termine zur Schulung der Nutzenden anbieten. Die Einladungen erfolgen über „Kurz gemeldet“.

Ansprechpersonen:

Technisches:

- **Volker Schmid**, KIM Abteilung Informationssysteme (630)
hohcampus-support@uni-hohenheim.de (bitte möglichst den Betreff mit „RES“ beginnen),
gelegentlich bzw. auf Anfrage auch Tel.: -22105

Projekte:

- **Dr. Christian Marchetti**, Abteilung Forschungsförderung
christian.marchetti@verwaltung.uni-hohenheim.de, Tel: -22733

Publikationen:

- **Dr. Andreas Janßen**, KIM Abteilung Medienbearbeitung
A.Janssen@uni-hohenheim.de, Tel: -23217
- **Julia Kraege**, KIM Abteilung Medienbearbeitung
julia.kraege@uni-hohenheim.de, Tel. -22340